

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร อบต. ลิดล
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลิดล

ผู้มาประชุม	๑. นายมะซูกรีย์ เจแซ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
	๒. นายมะรอนิง ภูโน	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
	๓. นายมะปานี รงโชะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
	๔. นายสุตติง แวกะจิ	เลขานุการนายก อบต.
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑. นางทิพยมาศ ลิ้มสุชาติ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
	๒. นางน้ำอ้อย ศรีพัฒน์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
	๓. นางสาวภักกร ศักดิ์เลิศ	ผู้อำนวยการกองคลัง
	๔. นายสุทธิพงศ์ ภัทรพงศ์พันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
	๕. นางสาวธนพร ชูแว่น	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
	๖. นางสาวรีนา ปากบารา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายมะซูกรีย์ เจแซ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิดล ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
ที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานทางการเงิน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

ประธาน - ขอเชิญปลัด

นางทิพยมาศ - ขอเสนอรายงานทางการเงินประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑) ประมาณการรายรับตั้งไว้รวม ๓๔,๒๖๐,๐๐๐.๐๐ บ.

- เงินรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป ๑๘,๔๕๕,๗๕๐.๐๐ บ.

- เงินอุดหนุนทั่วไป ๑๕,๘๐๔,๒๕๐.๐๐ บ.

๒) รวมเงินรายรับทั้งสิ้น ๑๙,๙๔๘,๒๖๑.๙๑ บ.

- เงินรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป ๙,๐๙๖,๙๑๐.๙๑ บ.

- เงินอุดหนุนทั่วไป ๑๐,๘๕๑,๓๕๑.๐๐ บ.

๓) เงินสะสม ๙,๒๓๕,๐๒๔.๕๕ บ.

๔) ทุนสำรองเงินสะสม ๑๓,๓๐๙,๑๗๑.๔๙ บ.

โดยเงินรายได้(รวมเงินอุดหนุนทั่วไป) ต่ำกว่า ประมาณการ ๑๔,๓๑๑,๗๓๘.๐๙ บ.

ที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๔

ประธาน
นางทิพย์มาศ

สรุป เงินรายได้ต่ำกว่าประมาณการ
เงินอุดหนุนทั่วไปต่ำกว่าประมาณการรายรับ
- รับทราบ

๙,๓๕๘,๘๓๙.๐๙ บ.
๔,๙๕๒,๘๙๙.๐๐ บ.

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๕

- ขอเชิญปลัด

- เนื่องจากมีส่วนราชการที่มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๕ ดังนี้

ที่	ด้าน	รายการที่โอนเพิ่ม	รายการที่โอนลด
๑	ด้าน แผนงาน งาน หมวด ประเภท รายการ ตั้งไว้ คงเหลือ ขอโอน	บริการชุมชนและสังคม การศึกษา ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง - ๑,๐๐๐ (กองการศึกษา) ๑,๙๔๐ ๒๓,๑๑๘	บริการชุมชนและสังคม การศึกษา ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ๓๐,๐๐๐ (กองการศึกษา) ๘,๖๐๑ ๘,๖๐๑
		* โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๔,๖๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑	บริการชุมชนและสังคม การศึกษา ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ โครงการส่งเสริมพัฒนาการศึกษาสำหรับเด็ก ระดับประถมศึกษา ๗๐,๐๐๐ (กองการศึกษา) ๑,๗๗๕ ๑,๗๗๕
			บริการชุมชนและสังคม การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ กีฬาและนันทนาการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในหมู่บ้าน ๒๐,๐๐๐ (กองการศึกษา) ๖,๕๔๒ ๖,๕๔๒

ที่	ด้าน	รายการที่โอนเพิ่ม	รายการที่โอนลด
			บริการชุมชนและสังคม การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการฯ โครงการกิจกรรมการกวนอาซูรอ ๒๐,๐๐๐ (กองการศึกษา) ๔,๑๐๐ ๔,๑๐๐
			บริการชุมชนและสังคม การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการฯ โครงการกิจกรรมวันสงกรานต์ ๕,๐๐๐ (กองการศึกษา) ๕,๐๐๐ ๒,๑๐๐
๒	ด้าน แผนงาน งาน หมวด ประเภท รายการ ตั้งไว้ คงเหลือ ขอโอน	บริการชุมชนและสังคม เคหะและชุมชน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ๑๐,๐๐๐ (กองช่าง) ๖,๐๔๗.๕๐ ๒๐,๐๐๐	บริการชุมชนและสังคม เคหะและชุมชน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง - ๓๐,๐๐๐ (กองช่าง) ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐

นางน้ำอ้อย

- กองการศึกษาฯ มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ คือ วัสดุก่อสร้าง โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๓,๑๑๘ บาท โอนลดจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ จำนวน ๘,๖๐๑ บาท โครงการส่งเสริมพัฒนาการศึกษาสำหรับเด็กระดับประถมศึกษาจำนวน ๑,๗๗๕ บาท และโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายภายในหมู่บ้าน จำนวน ๖,๕๔๒ บาท แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย โครงการจัดกิจกรรมกวนอาซูรอ จำนวน ๔,๑๐๐ บาท และโครงการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน ๒,๑๐๐ บาท รวม ๒๓,๑๑๘ บาท

- นายสุทธิพงศ์ - กองช่าง มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ คือ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เนื่องจากกรณกระเช้าไฟฟ้า หมายเลขทะเบียน ๘๐-๗๐๓๔ ยะลา ระบบไฮโดรลิคที่ไต่ยกกระเช้ารื้อ ขอโอนงบประมาณเพิ่มจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดจากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าวัสดุประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- นางทิพย์มาศ - การขออนุมัติโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๒๖ ซึ่งการโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
- ประธาน - ใครมีความเห็นอย่างไรบ้าง ถ้าไม่มีขอให้ที่ประชุมลงมติ
- ที่ประชุม - อนุมัติเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ
- ไม่มี
- เลิกประชุมเวลา ๑๕.๔๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายสุติง แวกะจิ)

เลขานุการนายก อบต.ลิดล

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายมะซุกรีย์ เจะแซ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิดล

รายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิลิต

ประจำเดือน 1 ตุลาคม 61 - 30 มีนาคม 62

1) เงินรายได้จัดเก็บเองและภาษีจัดสรร	9,096,910.91 บาท
2) เงินอุดหนุนทั่วไป	10,851,351.00 บาท
3) รวม (1)+(2)	19,948,261.91 บาท
เงินสะสม	9,235,024.55 บาท
ทุนสำรองเงินสะสม	13,309,171.49 บาท
4) รวมรายจ่ายตามข้อบัญญัติ	10,757,191.85 บาท
- ประมาณการรายรับ	34,260,000.00 บาท
- รายได้จัดเก็บเองและภาษีจัดสรร	18,455,750.00 บาท
- อุดหนุนทั่วไป	15,804,250.00 บาท
- เงินรายได้จัดเก็บเองและภาษีจัดสรร ต่ำกว่า ประมาณการรายรับรายได้	- 9,358,839.09 บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไป ต่ำกว่า ประมาณการรายรับเงินอุดหนุนทั่วไป	- 4,952,899.00 บาท
- เงินรายได้จัดเก็บเองและภาษีจัดสรร+เงินอุดหนุนทั่วไป ต่ำกว่า ประมาณการรายรับ	- 14,311,738.09 บาท

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวรวงคณา ทวีสุข)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีฯ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวภัคกร ศักดิ์เลิศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง